



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี

(รอบ ๓ เดือน ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)

(รอบ ๖ เดือน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

(รอบ ๙ เดือน ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

(รอบ ๑๒ เดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

**สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระดับ คณะ/หน่วยงาน สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี**

วิสัยทัศน์ องค์กรการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้สู่การแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนและสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) (ระบุจำนวน)						
	จำนวน	ดำเนินการแล้วเป็นไปตามแผนและเป้าหมาย		เริ่มดำเนินการแล้วแต่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รวมทุกประเด็นยุทธศาสตร์							
ตัวชี้วัด	14	9	64.29	7	50.00	1	7.14
กลยุทธ์	9	9	100.00	4	44.44	1	11.11
โครงการ	31	22	70.97	8	25.81	4	12.90
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วิจัยและพัฒนา							
ตัวชี้วัด	2	1	50.00	1	50.00	1	50.00
กลยุทธ์	1	1	100.00	1	100.00	1	100.00
โครงการ	6	1	16.67	1	16.67	4	66.67
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้							
ตัวชี้วัด	4	0	0.00	4	100.00	0	0.00
กลยุทธ์	2	2	100.00	2	100.00	0	0.00
โครงการ	4	4	100.00	4	100.00	0	0.00
ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการองค์กร							
ตัวชี้วัด	8	8	100.00	2	25.00	0	0.00
กลยุทธ์	6	6	100.00	1	16.67	0	0.00
โครงการ	21	17	80.95	3	14.29	0	0.00

หมายเหตุ : ให้คณะ/หน่วยงาน สรุปจำนวนตัวชี้วัด จำนวนกลยุทธ์ และจำนวนโครงการ เพื่อรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนฯ

โครงการในช่องสี "เหลือง" เป็นโครงการที่ได้รับอนุมัติในปี 2563 แต่จะได้เบิกจ่ายงบประมาณในปี 2564

สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด และเป้าหมาย
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี

(รอบ ๑๒ เดือน ณ วันที่ 30 กันยายน 2563)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดที่	ค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๓	ผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วิจัยและพัฒนา	กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาแผนงานวิจัยหรือชุดโครงการวิจัยขนาดใหญ่ (Research Program) แบบบูรณาการ เพื่อสนองต่อโจทย์ใหญ่ที่มีผลกระทบ (Impact) สูงได้	๑ จำนวนชุดโครงการวิจัยที่เกิดจากบูรณาการกับคณะและหน่วยงานของ มข. และจำนวนคณาจารย์และนักวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เข้าร่วมชุดโครงการวิจัย	2 ชุดโครงการ	๑	
		๒ จำนวนข้อตกลงความร่วมมือในการวิจัยเชิงบูรณาการ เพื่อการแก้ปัญหาและพัฒนาศักยภาพชุมชน และสังคม กับหน่วยงานหรือองค์กรผู้ใช้ประโยชน์จากการวิจัย / แหล่งทุนภายนอก	2 ชุดโครงการ	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้	กลยุทธ์ที่ ๒.๑ สร้างและจัดหลักสูตรการวิจัยและพัฒนายุคใหม่	๘ จำนวนหลักสูตรถ่ายทอดความรู้ด้านการวิจัยและพัฒนายุคใหม่	1 หลักสูตร	-	
		๑๒ จำนวนบทความวิจัยที่เผยแพร่ในการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ	1 ผลงาน	-	
	กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมและผลิตผลงานวิจัยเพื่อการเผยแพร่ทั้งเชิงวิชาการและสาธารณะ	๑๔ ผลิตสื่อเพื่อการเผยแพร่ผลงานและการสื่อสารองค์กร	2 ผลงาน/ชิ้นงาน	๒	
		๑๕ จำนวนโครงการพัฒนาทักษะการผลิตสื่อเพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัย	1 ผลงาน	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการองค์กร	กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการองค์กร	๑๗ ระดับความสำเร็จในการพัฒนา ระบบบริหารจัดการองค์กร	ระดับ 5	๔	
		กลยุทธ์ที่ ๓.๒ สร้างสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ให้เป็นที่น่าทำงานและน่าอยู่ Happy Work Place	๑๘ ระดับความสำเร็จในการพัฒนา โครงการการจัดการด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและระบบความปลอดภัย ให้พร้อมสำหรับการทำงาน	ระดับ 5	๔
			๑๙ ระดับความพึงพอใจของการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและระบบความปลอดภัยของหน่วยงาน	ระดับ 5	๗๓.๓๓ (๓)
	กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๒๐ จำนวนโครงการที่ยกระดับการบริหารองค์กรโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้นับสนุน	1 ผลงาน	๑	
		๒๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ โครงการที่ยกระดับการบริหารองค์กรโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้นับสนุน	ร้อยละ 80	ร้อยละ ๗๕.๙๕	
	กลยุทธ์ที่ ๓.๔ การสร้างความผูกพันกับบุคลากรอย่างเป็นระบบ	๒๒ จำนวนโครงการการสร้างผูกพันระหว่างบุคลากร	1 ผลงาน	๑	
	กลยุทธ์ที่ ๓.๕ การสร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่เอื้อต่อการสร้างผลงาน	๒๓ จำนวนโครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศในวิชาชีพ	1 ผลงาน	๑	
	กลยุทธ์ที่ ๓.๖ การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรยุคใหม่	๒๔ จำนวนสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร	2 ผลงาน	๒	
		รวม ๑๔ ตัวชี้วัด			

สรุปรายงานการติดตามและประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 - วันที่ 30 กันยายน 2563)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดที่กำหนด	การดำเนินงาน (โดยสรุป)	ผลที่เ้า (โดยสรุป)	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
ยุทธศาสตร์ที่ 1. วิจัยและพัฒนา					
พัฒนาคนวินัยหรือจิตวิญชาคนใหม่ (Research Program) แบบบูรณาการเพื่อสนองต่อโจทย์ใหญ่ที่มีผลกระทบ					
1	โครงการ "การพัฒนาชุดโครงการ การจัดการขยะแบบมีส่วนร่วม"	1. จำนวนชุดโครงการวิจัยที่เกิดจากบูรณาการกับคณะและหน่วยงานภายในและภายนอก มข. 2. จำนวนบุคลากร นักวิจัย ที่ภายในและภายนอก มข. 3. จำนวนข้อเสนอโครงการวิจัยภายใต้ชุดโครงการ 4. มีระบบและกลไกในการบริหารจัดการชุดใหม่	1) จัดทำเอกสารและสรุปการลงพื้นที่ที่ 2 แห่ง คือ ตำบลหนองม่วงโคก และเทศบาลเมืองจตุ (วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563 และวันที่ 5 มีนาคม 2563) และมีการประชุมผ่านระบบ ZOOM เพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมต่อไป โดยในเดือนต้นทางเทศบาลเมืองจตุจะเชิญประชาชนมาร่วมในวันที่ 7 เมษายน แต่เนื่องจากประกาศ พรก.ฉุกเฉิน จึงได้ทำการเลื่อนออกไปก่อน 2) ประสานเทศบาลเมืองจตุ เพื่อขอพื้นที่เป้าหมายของโครงการฯ โดยเน้นเรื่องกินได้กินดีที่ของเทศบาลเมืองจตุ ม. ชุมชนหนองม่วง 3 ในวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 สำหรับกิจกรรมในวันดังกล่าวช่วงเช้าได้ส่งสำรวจพื้นที่ร่วมกับเทศบาลเมืองจตุ ในเรื่องการจัดกระยะ จุดเก็บขยะ และสถานที่รองรับขยะในพื้นที่ รวมทั้งมีวิทยุหมึกของเทศบาล และในช่วงบ่ายนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจร่วมประชุมร่วมกับทางเทศบาลเพื่อกำหนดแนวทางการร่วมมือของสถาบันฯ กับทางเทศบาล 3) จัดสรุปของสรุปการประชุม คือ ทามเทศบาลจะจัดตั้งคณะทำงานเรื่องการจัดกระยะของชุมชนหนองม่วง 3 ขึ้นมา ซึ่งมาควบคู่กับการทำงานวิจัยของโครงการ	1) จัดทำเอกสารและสรุปการลงพื้นที่ที่ 2 แห่ง คือ ตำบลหนองม่วงโคก และเทศบาลเมืองจตุ 2) ร่วมมือกับเทศบาลเมืองจตุเพื่อขอพื้นที่เป้าหมายของโครงการฯ และเทศบาลเมืองจตุ 3) คณะทำงานร่วมระหว่างชุมชน เทศบาล และสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม	1) เมื่อจากมีการระบาดของโรค covid-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน แต่เมื่อสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติแล้วจะได้เร่งดำเนินการตามแผนโดยเร็ว
2	นวัตกรรมการสร้างวัฒนธรรมเศรษฐกิจ และคุณค่าทางสังคม สำหรับผู้สูงอายุในชุมชน	1.นวัตกรรมในการปรับวัฒนธรรมเชิงจิต เพื่อสร้างรายได้ (in cash) และ/หรือประโยชน์ต่อคนที่ไม่ได้เงิน (in kind) 2.นวัตกรรมทางสังคม	1) อยู่ระหว่างการจัดทำร่างประมวลวิจัย "นวัตกรรมการสร้างวัฒนธรรมเศรษฐกิจ และคุณค่าทางสังคม สำหรับผู้สูงอายุในชุมชน" 2) อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการจัดประชุมหรือเกี่ยวกับการจัดการประชุมร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาประมวลวิจัย "นวัตกรรมการสร้างวัฒนธรรมเศรษฐกิจ และคุณค่าทางสังคม สำหรับผู้สูงอายุในชุมชน"	ร่างประมวลวิจัย "นวัตกรรมการสร้างวัฒนธรรมเศรษฐกิจ และคุณค่าทางสังคม สำหรับผู้สูงอายุในชุมชน"	เนื่องจากการจัดทำประมวลวิจัย "นวัตกรรมการสร้างวัฒนธรรมเศรษฐกิจ และคุณค่าทางสังคม สำหรับผู้สูงอายุในชุมชน" ต้องใช้ความละเอียด รอบคอบ เพื่อพัฒนาให้เป็นโปรแกรมวิจัยที่สามารถก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีที่จะส่งมอบ (Committed key result) แผนโปรแกรมวิจัย-ผลลัพธ์สำคัญและสิ่งความสำเร็จ รวมถึงแผนงานวิจัยย่อย-ผลลัพธ์สำคัญที่ชัดเจนมีความสำเร็จ จึงมีความชัดเจน และคาดหวังที่จะเสนอขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก จึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้ระยะเวลาในการจัดทำประมวลวิจัยนี้
3	ชุดโครงการ "การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการขยะชุมชนแบบมีส่วนร่วมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ"		ปรับข้อเสนอโครงการและเสนอแผนสรุป	มีการปรับข้อเสนอโครงการและได้จัดประชุมชี้แจงและสอบถามความต้องการของชุมชนในการแก้ไขปัญหาขยะชุมชน จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาสรุปและนำไปประกอบในรายละเอียดของข้อเสนอโครงการ และได้จัดทำข้อเสนอโครงการส่งไปยังฝ่ายวิจัยเพื่อขออนุมัติงบประมาณ และได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการไปประมวลวิจัย	เนื่องจากกรณีอนุมัติในวงเดือนกันยายน ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณทำให้ โครงการดังกล่าว ให้ดำเนินการได้จึงงบประมาณปี 2564
4	โครงการ "การวิจัยและพัฒนาในรูปแบบการจัดการขยะชุมชน"		ปรับข้อเสนอโครงการและเสนอแผนสรุป	มีการปรับข้อเสนอโครงการและได้จัดประชุมชี้แจงและสอบถามความต้องการของชุมชนในการแก้ไขปัญหาขยะชุมชน จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาสรุปและนำไปประกอบในรายละเอียดของข้อเสนอโครงการ และได้จัดทำข้อเสนอโครงการส่งไปยังฝ่ายวิจัยเพื่อขออนุมัติงบประมาณ และได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการไปประมวลวิจัย	เนื่องจากกรณีอนุมัติในวงเดือนกันยายน ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณทำให้ โครงการดังกล่าว ให้ดำเนินการได้จึงงบประมาณปี 2565
5	โครงการ "การวิเคราะห์และจัดการองค์ความรู้ด้านการจัดการขยะชุมชน"	1.ชุดความรู้ด้านการจัดการขยะชุมชน 2.สื่อด้านการจัดการขยะชุมชน 3.ชุมชนขยายผลที่นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์		ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ๓๓.63 อยู่ระหว่างรอทำสัญญา	ขอกรณีงบประมาณ การทำสัญญาล่าช้า
6	โครงการ "การวิจัยและพัฒนาในรูปแบบการสื่อสารที่เหมาะสมในการจัดการขยะชุมชน"		อนุมัติแต่ยังไม่ได้ทำสัญญา คาดว่าจะได้ใช้งบประมาณในปีงบประมาณ2564		
ยุทธศาสตร์ที่ 2. บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้					
กลยุทธ์ที่ 2.1 สร้างและจัดหลักสูตรการวิจัยและพัฒนาชุดใหม่					
7	โครงการ "พัฒนาหลักสูตรการพัฒนาผู้จัดการชุดโครงการ หลักสูตรที่ 1 ผู้จัดการโครงการวิจัยและพัฒนาเชิงพื้นที่ในวงวิชาการ"	1. จำนวนหลักสูตรการพัฒนาผู้จัดการชุดโครงการชุดใหม่	ขั้นตอนออกแบบหลักสูตร	สรุปขั้นตอนและรายละเอียดของการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร แต่ยังไม่ได้ดำเนินการขั้นตอนต่อไป คือ การจัดเวทีประชุมรับฟังข้อเสนอจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง	เมื่อจากมีการระบาดของโรค covid-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน
8	Ritsumeikan U-KU-NIDA Study Tour Programme in Thailand	นักศึกษาระดับปริญญาตรี Ritsumeikan และ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 20 คน ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "ด้านการทะเลาะพู่ชาข้าวในท่ามกลางเล็กประเด็น Willingness to Pay" และ "สถานการณ์ปัญหาและการแก้ไขปัญหา" วิเคราะห์ระหว่างไทยและญี่ปุ่น"	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิชาการ นักศึกษาไทย และนักศึกษาญี่ปุ่น จำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 14 และ 1 กย.63	มศ.ไทยและญี่ปุ่นได้เรียนรู้สถานการณ์และปัญหาภัยไวรัสโคโรนาที่แตกต่างกัน โดยประเทศไทยมีสภาพภูมิประเทศติดกับชายฝั่งซึ่งยากในการป้องกันภัยธรรมชาติจากภายนอก ขณะที่ญี่ปุ่นมีสภาพภูมิประเทศเป็นเกาะจึงไม่มีปัญหา	ผลกระทบจากปัญหาไวรัสโคโรนา ทำให้ผู้ไปพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของประเทศไทย โดยคาดว่าจะเลื่อนไปจัดกิจกรรมในเดือนมีนาคม 2564 หรือเลื่อนออกไปอีก หากสถานการณ์ปัญหายังไม่สงบ
กลยุทธ์ที่ 2.2 ส่งเสริมและผลิตผลงานวิจัยเพื่อการเผยแพร่ทั้งเชิงวิชาการและสาธารณะ					
9	โครงการพัฒนาการเขียนบทความ	1. นักวิจัย และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการเขียนบทความ 2. นักวิจัย และบุคลากรมีการสร้างสรรค์บทความด้านวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมของสถาบันฯ	โครงการพัฒนาการเขียนบทความอยู่ระหว่างการดำเนินการวางแผนการดำเนินการร่วมกับแผนงานด้านการพัฒนาระบบและช่องทางการสื่อสารผ่านทาง Social Media ใน 3.1.3 แผนงานการส่งเสริมการเผยแพร่และกระจายประโยชน์จากผลงานวิจัย ต่อไป	1) เติบโตทางความร่วมมือด้านการเผยแพร่ผลงานด้านวิจัยและพัฒนา 2) เติบโตทางการพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ผลงานด้านวิจัยและพัฒนาทาง Social Media	1) บุคลากรของสถาบันฯ ยังไม่มีความสำคัญกับการเผยแพร่บทความด้านวิจัย 2) ด้านการบริหารต้องเพิ่มทรัพยากรและความชัดเจนในการปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรมีการสร้างสรรค์ และพัฒนาการเขียนบทความ
10	โครงการสังเคราะห์ผลงานวิจัยเพื่อการเผยแพร่สู่สาธารณะ	1. ชุดความรู้จากวิจัยและพัฒนาขององค์กร 2. จำนวนชิ้นงานต่อปี	อยู่ระหว่างการจัดทำชุดความรู้ (How to) จากงานวิจัยและพัฒนาการสื่อสารที่สะท้อนอัตลักษณ์ของผลงานวิจัยที่ถือเงินจังหวัดขอนแก่น (ชุมชน) เรื่อง ปลูกต้นกาแฟ พัฒนาวิถีชีวิตการชุมชน	1) ชุดความรู้ เรื่อง ปลูกต้นกาแฟ พัฒนาวิถีชีวิตการชุมชน	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดที่กำหนด	การดำเนินงาน (โดยสรุป)	ผลที่ได้อ (โดยสรุป)	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
ยุทธศาสตร์ที่ 3. การบริหารจัดการองค์กร					
กลยุทธ์ที่ 3.1 บริหารจัดการบริหารกิจการองค์กร					
11	โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี ปี 2563-2566	1. มีคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 2. มีการบูรณาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์อย่างมีส่วนร่วม 3. มีแผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี ปี 2563-2566 จำนวน 1 เล่ม 4. มีเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวน 1 เล่ม 5. มีการประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจง และถ่ายทอดนโยบาย แปลงแผนสู่การปฏิบัติ	- แต่งตั้งทีมงาน ประชุมคณะทำงาน และเชิญตัวแทนแต่ละกลุ่มเข้าร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ - จัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ปี 2563-2566 - จัดทำค่าเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ปี2563-2566	- เอกสารแผน ยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563-2566 จำนวน 1 เล่ม - เอกสารแผน ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563-2566 จำนวน 1 เล่ม - แผนพรบรณวิทย์ คู่มือหลังได้ที่ rsdi.hku.ac.th	
12	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี	1. มีคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี 2. มีการบูรณาการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีอย่างมีส่วนร่วม 3. มีแผนปฏิบัติงาน สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ 2563 จำนวน 1 เล่ม 4. มีการประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจง และถ่ายทอดนโยบาย แปลงแผนสู่การปฏิบัติ 5. มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	- คณะทำงาน ประชุมคณะทำงาน และเชิญตัวแทนแต่ละกลุ่มเข้าร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ - จัดทำแผนแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี - ประชุมบุคลากรเพื่อรับทราบ และแปลงแผนสู่การปฏิบัติ โดยชี้แจงในการประชุมบุคลากร RSDI day	- แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมสำนักงานอธิการบดี จำนวน 1 เล่ม - ถ่ายทอดนโยบาย และแปลงแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อจัดทำตัวชี้วัด ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานต่อไป - แผนพรบรณวิทย์ คู่มือหลังได้ที่ rsdi.hku.ac.th	
13	โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล : การจัดทำข้อตกลง และการประเมินผลการปฏิบัติงาน	1. มีเอกสารคำรับรองปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี 2563 2. มีเอกสารประกอบคำรับรองปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี 2563 (โครงการ/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/น้ำหนัก) 3. มีการลงนามคำรับรองระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานหัวหน้างาน	1. กำหนดปฏิบัติการดำเนินงานของโครงการจัดทำข้อตกลง และการประเมินผลการปฏิบัติงานผ่านระบบออนไลน์ 2. เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 มีการประชุมเพื่อร่างความเข้าใจในการจัดทำคำรับรองปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี 2563 ประเภทข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยมีผู้แทนข้าราชการ จำนวน 6 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน เข้าร่วมประชุม เพื่อจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานรอบการประเมินที่ 2/2563 3. มีการลงนามคำรับรองรายบุคคลปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี 2563 (โครงการ/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/น้ำหนัก) ของลูกจ้างราชการ จำนวน 6 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน 4. มีการลงนามคำรับรองระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานหัวหน้างาน ของลูกจ้างราชการ จำนวน 6 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน 5. ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วมีการมอบให้โครงการ	1. มีปฏิทินในการดำเนินงานที่ชัดเจน และตรวจสอบได้ 2. มีการจัดทำคำรับรองปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี 2563 ประเภทข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยมีผู้แทนข้าราชการ จำนวน 6 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน เข้าร่วมประชุม 3. มีเอกสารประกอบคำรับรองปฏิบัติงานรายบุคคลประจำปี 2563 (โครงการ/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/น้ำหนัก) ของลูกจ้างราชการ จำนวน 6 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน รวมทั้งหมด 8 ชุด เพื่อใช้ประเมินการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ 1 และรอบที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2563 4. มีการลงนามคำรับรองระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานหัวหน้างาน ของลูกจ้างราชการ จำนวน 6 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน รวมทั้งหมด 8 ชุด เพื่อใช้ประเมินการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบที่ 1 และรอบที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2563 ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วมีการมอบให้โครงการ	ปัญหา 1. บุคลากรยังไม่เข้าใจรายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินในระดับ 1 และระดับที่ 5 ของการกวดกลางเชิงประจักษ์/หลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ของแต่ละคน 2. บุคลากรยังไม่เข้าใจตัวชี้วัดรายบุคคลและตัวชี้วัดขององค์กรที่จะต้องนำผลรายงานมาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้อเสนอแนะ 1. บุคลากรมีความต้องการให้ผู้บริหารสร้างความเข้าใจในระดับตัวชี้วัดให้ถูกต้องตรงกับสถานที่ปฏิบัติงานจริง และสามารถวัดผลได้ในระบบออนไลน์ ไม่ให้บุคลากรรับ 2. การจัดทำข้อมูลตัวชี้วัดความพึงพอใจ จะต้องทำร่วมกับทั้งองค์กรในกิจกรรมที่ปรากฏของโครงการ และความพึงพอใจในผลงานประจำของบุคลากร ไม่มีความเข้าใจถูกต้องตรงกันระหว่างผู้บริหารที่เป็นผู้ประเมิน และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่ดำเนินการประเมิน ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วมีการมอบให้โครงการ ในส่วนของการประเมินความพึงพอใจโดยภาพรวมของโครงการ และของสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม (ส่งเอกสารให้แล้ว)
14	การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ.2563 สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี	1. มีคณะกรรมการรายงานผลการปฏิบัติงาน 2. มีการรวบรวมรวมข้อมูล ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงาน 3. มีการนำผลไปมีมติโดยคณะผู้บริหารรวบรวมข้อมูล 4. มีรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติงาน 5. มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ในระบบออนไลน์	- คณะทำงาน ประชุมคณะทำงาน และเชิญตัวแทนแต่ละกลุ่มเข้าร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ปี 2563 รวบรวม 6 เดือน - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ปี 2563 รวบรวม 9 เดือน	- เอกสารแผน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม รอบ 9 เดือน (เมษายน 2563 - มิถุนายน 2563) - แผนพรบรณวิทย์ คู่มือหลังได้ที่ rsdi.hku.ac.th	
15	การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล : การควบคุมภายใน	1. ระดับความเสร็จของการบริหารจัดการองค์กร			
16	โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล : การบริหารจัดการองค์กรที่ดี	1. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร	สถาบัน RSDI ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารภายในของสถาบันฯ เพื่อกำกับดูแลบทบาทหน้าที่ ดังนี้ 1. กำกับติดตามการบริหารจัดการองค์กรภายใน ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติการ การจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร การควบคุมภายใน การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร 2. กำกับติดตาม การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดรายบุคคลของบุคลากร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร 3. กำกับติดตาม การบริหารงานวิจัย การบริหารวิชาการ การสร้างผลงานด้านนวัตกรรม การจัดการความรู้ขององค์กรให้มีระบบตามคำเป้าหมายขององค์กร อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 4. กำกับติดตามงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	1.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารภายในสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม คำสั่ง เลขที่ 10755/2562 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2562 2. จัดทำปฏิทินประชุมประจำปีเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานโครงการต่างๆและการดำเนินงานภายในสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม 3. นำเสนอเรื่องชี้แจงรายละเอียดในการประชุมเพื่อทราบ	1.จากสถานการณ์และผลกระทบจากแพร่เชื้อไวรัสโควิด 2019 ทำให้มีการเลื่อนประชุมประจำปีเดือนและการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 เป็นต้นมา มีการบูรณาการติดตามผลการดำเนินงานเข้าสู่ในบางระบบงาน และการนำเสนอผลการรายงานยังเป็นไปไม่ราบรื่นรอบปฏิทิน 2. ได้จัดประชุมตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารภายในสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ประจำปี 2563 และมีการทบทวน SWOT โทม พร้อมทั้งทำแผนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ประจำปี 2564 โดยจัดกิจกรรมวันที่ 22 กันยายน 2563 ได้เชิญวิทยากร ศ.ดร.นงะ นาคี เป็นวิทยากรที่จะดำเนินการเพื่อช่วยกันเปลี่ยนแปลงการบริหารของ RSDI ในอนาคต
17	โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์และโครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2563	1. มีคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2. มีการออกแบบเกณฑ์ประเมินข้อมูลสำคัญ 3. มีการออกแบบ พัฒนาระบบ เพื่อเก็บข้อมูลสำคัญ 4. มีการทดสอบระบบ สามารถดึงข้อมูลข้อมูลสำคัญได้ 5. มีการประเมินผลความพึงพอใจ	- ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและกำหนดดำเนินงาน - เสนอโครงการ/กิจกรรม เข้าร่วม ตามมาตรการและโครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2563 ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน(ตุลาคม62-มีนาคม63) ประกอบด้วย 4 โครงการสำคัญ คือ 1. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ปี2563-2566 และแผนปฏิบัติงาน สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ประจำปี 2563 2. โครงการพัฒนาแผนงานวิจัยหรือโครงการวิจัยขนาดใหญ่ (Research Program) แบบบูรณาการเพื่อสนองต่อโจทย์ใหญ่ที่มีผลกระทบ (Impact) สูงได้ : การพัฒนาชุดโครงการ การจัดการประชุมและมีส่วนร่วม 3. โครงการพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการบริหารจัดการให้มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพด้วยธรรมาภิบาล 4. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม	- รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและโครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2563 ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 62-มีนาคม63) เลข 4 โครงการสำคัญ - ประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับเรื่อง การรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเอกสารสรุปรายงาน ขึ้นเสนอออกเป็น 4 รายงานสำคัญ	โครงการที่เสนอ บางโครงการไม่สามารถรายงานผลได้ เนื่องจากมี COVID-19 เช่น 1. โครงการพัฒนาชุดโครงการ เนื่องจากไม่สามารถจัดประชุม หรือเข้าไปในพื้นที่เป้าหมายเพื่อจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นได้ อีกประเด็นคือโครงการที่นำเสนอควรเป็นโครงการที่เริ่มและสิ้นสุดภายในปีงบประมาณ เพื่อรวบรวมข้อมูลส่งแค่ต้นปีเสนอได้ ดังนั้น จึงรายงานได้เพียง 3 โครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดที่กำกับ	การดำเนินงาน (โดยสรุป)	ผลที่ได้อ (โดยสรุป)	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
กลยุทธ์ที่ 3.2 สร้างสถานที่ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาสังคม ให้นับเป็นที่ทำงานและน่าอยู่ Happy Work Place					
18	โครงการจัดการอาคารสถานที่ (Residential renovation) สิ่งแวดล้อมและระบบความปลอดภัย หรือสำหรับการทำงาน Good Workplace)	1. ระดับความสำเร็จของโครงการบริหารจัดการอาคารสถานที่ อินเทอร์เน็ต และระบบความปลอดภัย 2. ร้อยละของความพึงพอใจของบุคลากร	1. ระดับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - ติดตั้ง Access point ขึ้น 4 : 2 จุด /ชั้น 3 : 2 จุด/ ชั้น 1 : 4 จุด รวมทั้งหมด 8 จุด - ติดตั้งตู้และสวิตช์ Uplink ขึ้น 4 ชั้น 3 ชั้น 1 - เส้นสาย UTP และ UTP port ที่ทำงาน จำนวน 10 ห้อง ๑๑ 1 จุด 2. ประชูดัดโน้ตพี พร้อมเครื่องสแกนลายนิ้วมือ 3. ซ่อมบำรุงจุดโต๊ะประชุม	1. การใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภายในอาคาร ด้วยความสะดวก ที่มอบสายและไวไฟ 2. ประชูดัดบัตรคีย์การ์ดโดยใช้อุปกรณ์สแกนลายนิ้วมือ สำหรับผู้เข้าทำงานสามารถขอเวลาตรวจและนัดจุด สามารถบันทึกการเข้า-ออกได้	
19	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบ : ด้าน สบวม/สวนหย่อม/ทางออกตรง	1. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาโครงการจัดการด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและระบบความปลอดภัยให้พร้อมสำหรับการทำงาน 2. ระดับความพึงพอใจของการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และระบบความปลอดภัยของหน่วยงาน			
20	โครงการ การจัดการอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและระบบความปลอดภัย หรือสำหรับการทำงาน : ระบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือและเครือข่าย	1. มีการจัดหาระบบสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือและเครือข่าย 2. มีการดูแล บำรุงรักษา ใช้งานหรือใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. มีการถ่ายทอดการใช้งานและการบำรุงรักษาเบื้องต้น 4. มีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ 5. มีการรายงานผลการดำเนินงาน	1. ระดับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - ติดตั้ง Access point ขึ้น 4 : 2 จุด /ชั้น 3 : 2 จุด/ ชั้น 1 : 4 จุด รวมทั้งหมด 8 จุด - ติดตั้งตู้และสวิตช์ Uplink ขึ้น 4 ชั้น 3 ชั้น 1 ชั้นละ 1 ตู้ รวม 3 ตู้ - เส้นสาย UTP และ UTP port ที่ทำงาน จำนวน 10 ห้อง ๑๑ 1 จุด 2. ประชูดัดโน้ตพี พร้อมเครื่องสแกนลายนิ้วมือ	- การใช้งาน Internet ที่ระบบ LAN และ WiFi สัญญาณเชื่อมต่อกับสำนักงานโดยมีสัญญาณเป็นวงจรมือถือหรือใช้มือถือ ๓ ใช้ได้ตามปกติ - Uplink ออกแบบให้รองรับการขยายเพิ่ม - ประชูดัดโน้ตพี รองรับระบบสแกนลายนิ้วมือ	
21	โครงการจัดการความรู้และการเรียนรู้ขององค์กร	1. บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับกรณีปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และสร้างความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้อง 2. บุคลากรทุกฝ่ายมีความเข้าใจถึงปัจจัยแห่งความสำเร็จในการจัดการความรู้ และสร้างระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 3. บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ 4. มีการจัดการความรู้สู่การพัฒนา และค้นหากรณีปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice)	1. มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับกรณีปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบและสร้างความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องและขั้นตอนการจัดการความรู้ของสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ 1.กลุ่มสนับสนุนการบริหารองค์กร 2. กลุ่มนักวิจัย ซึ่ง สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมมีโครงการวิจัย 2 จุดโครงการ ที่จะดำเนินงานในปี 2563 ได้แก่ 1.โครงการจัดการการดูแลสุขภาพแบบมีส่วนร่วม 2.จุดโครงการการพัฒนาโปรแกรมหรือวิทยุวิทยุศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น สำหรับการเรียนรู้ออกสตูดิโอของยูทูบยูทูบ ซึ่ง จะมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการลงพื้นที่กับ 2. กำหนดผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของบุคลากร เพื่อสร้างความรู้แจ้งในการจัดการความรู้และสร้างระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 3. กำหนดการรายงานผลการจัดการความรู้ไปใช้ในการทำงาน โดยการจัดการความรู้สู่การพัฒนา 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม ในครั้งที่ 1 วันที่ 30 สิงหาคม 2563 ที่สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม โดยผู้อำนวยการได้สรุปประเด็นการบูรณาการความรู้ตามโครงการนี้มา ตามเอกสารที่แนบมา ครั้งที่ 2 วันที่ 2-4 กันยายน 2563 ณ ลีลาวดี รีสอร์ท อำเภอป่าตอง จังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ 3 วันที่ 22 กันยายน 2563 ที่สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม และสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์	1. มีการนำระบบการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ หลายวิธีการเพิ่มเติมไปใช้ในการปฏิบัติงาน ที่บ้าน เนื่องจากนักวิจัยหลายคนได้ใช้เวลาในการสืบค้นหาแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาชุดโครงการฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก - เดือนเมษายน 2563 มีการติดตามผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบเป็นโปรแกรม ZOOM ผ่านเครื่องมือสื่อสารต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น 3. การดำเนินงานตามปฏิบัติงาน 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม ในครั้งที่ 1 วันที่ 30 สิงหาคม 2563 ที่สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม โดยผู้อำนวยการได้สรุปประเด็นการบูรณาการความรู้ตามโครงการนี้มา ตามเอกสารที่แนบมา ครั้งที่ 2 วันที่ 2-4 กันยายน 2563 ณ ลีลาวดี รีสอร์ท อำเภอป่าตอง จังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ 3 วันที่ 22 กันยายน 2563 ที่สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม และสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์	1. ยังไม่สามารถกำหนดแผนการจัดการรวมได้ ในช่วงไตรมาสที่ 3 และ 6 เดือน เนื่องจากสถานการณ์และผลกระทบจากการแพร่เชื้อโรคระบาด โควิด 2019 ทำให้มีการเลื่อนประชุมประจำเดือนและการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 เป็นต้นมา 2. ผู้บริหารได้ระบบติดตามการดำเนินงานต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสารที่รวดเร็ว เช่น Line, e-mail, facebook RSD เป็นต้น 3. การดำเนินงานตามปฏิบัติงาน 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม ในครั้งที่ 1 วันที่ 30 สิงหาคม 2563 ที่สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม โดยผู้อำนวยการได้สรุปประเด็นการบูรณาการความรู้ตามโครงการนี้มา ตามเอกสารที่แนบมา ครั้งที่ 2 วันที่ 2-4 กันยายน 2563 ณ ลีลาวดี รีสอร์ท อำเภอป่าตอง จังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ 3 วันที่ 22 กันยายน 2563 ที่สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม และสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์
กลยุทธ์ที่ 3.3 การยกระดับขีดความสามารถในการทำงานของบุคลากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล					
22	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการและการสนับสนุนด้วยระบบดิจิทัล : 1) จัดทำฐานข้อมูลการเดินทางไปรษณีย์ของบุคลากรโดยการประยุกต์ใช้ google sheetsและ 2) ระบบการออนไลน์	1. จำนวนโครงการที่ยกระดับการบริการหรือลดขั้นตอนโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สนับสนุน 2. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	1. พัฒนาระบบบริการจัดการฐานข้อมูลการเดินทางไปรษณีย์ของบุคลากรโดยการประยุกต์ใช้ google sheets ทำงานร่วมกับแบบเรียนใหม่ (real time) เตรียมพร้อม สามารถเข้าสู่ได้ที่ https://www.me/25j1n ดำเนินการในส่วนรองรับและความสะดวกของผู้ใช้บริการ โดยภาพรวมเรียบร้อยแล้ว	1. ได้พัฒนาการเข้าถึงข้อมูลที่มีความรวดเร็วมากขึ้นผ่านช่องทาง QR Code และจัดทำคู่มือการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว 2. อยู่ระหว่างการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการในเชิงข้อมูลแบบเรียลไทม์ (real time) เตรียมพร้อม สามารถเข้าสู่ได้ที่ https://www.me/25j1n และจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ 2.ดำเนินการในส่วนรองรับและความสะดวกของผู้ใช้บริการ โดยภาพรวมเรียบร้อยแล้ว	1. อยู่ระหว่างการพัฒนาข้อมูลเข้าสู่การให้บริการในเชิงข้อมูลแบบเรียลไทม์ (real time) เตรียมพร้อม สามารถเข้าสู่ได้ที่ https://www.me/25j1n และจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ 2.ดำเนินการในส่วนรองรับและความสะดวกของผู้ใช้บริการ โดยภาพรวมเรียบร้อยแล้ว
23	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการและการสนับสนุนด้วยระบบดิจิทัล : ด้านการเงินและบัญชี	1. ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบการให้บริการและการสนับสนุนด้วยระบบดิจิทัล ด้านการเงินและบัญชี 2. ร้อยละของความสำเร็จของผู้ใช้บริการ		อยู่ระหว่างการพัฒนาแบบระบบงาน	
24	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการและการสนับสนุนด้วยระบบดิจิทัลด้านพัสดุ	1. ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบการให้บริการและการสนับสนุนด้วยระบบดิจิทัล ด้านการเงินและพัสดุ 2. ร้อยละของความสำเร็จของผู้ใช้บริการ			
25	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการและการสนับสนุนด้วยระบบดิจิทัล	1. จำนวนโครงการที่ยกระดับการบริการหรือลดขั้นตอนโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สนับสนุน 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ			
26	โครงการ การจัดการอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและระบบความปลอดภัย หรือสำหรับการทำงาน : พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศสถานที่สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม	1. มีคนทำงานที่เกี่ยวข้อง 2. มีการออกแบบกับรวบรวมข้อมูลสำคัญ 3. มีการออกแบบ พัฒนาระบบ เพื่อเก็บข้อมูลสำคัญ 4. มีการทดสอบระบบ สามารถเรียกดูข้อมูลสำคัญได้ 5. มีการประเมินผลความพึงพอใจ	- ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - ออกแบบ เพื่อเก็บพื้นที่ข้อมูล - ออกแบบการนำเสนอรายงานผลข้อมูล		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดที่กำหนด	การดำเนินงาน (โดยสรุป)	ผลที่ได้ (โดยสรุป)	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
กลยุทธ์ที่ 3.4 การสร้างความผูกพันกับบุคลากรอย่างเป็นระบบ					
27	การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์	1. จำนวนโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจระหว่างบุคลากร			
กลยุทธ์ที่ 3.5 การสร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อลดการว่างงาน					
28	โครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศในวิชาชีพ	1. จำนวนโครงการพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นเลิศในวิชาชีพ		บุคลากรโดยส่วนใหญ่ อยู่ในวงกลขออายุราชการ ได้แก่ กลุ่มนิ่ววิจัย จำนวน 5 คน และสนับสนุน 1 คน ในปี 2564 จึงทำให้การกำหนดปฏิบัติการอบรมหรือพัฒนาบุคลากรเป็นเลิศในวิชาชีพ ค่อนข้างน้อย เมื่อเทียบกับทั้งบุคลากรที่ยังคงอยู่ปฏิบัติงาน ขณะเดียวกันการวางแผนพัฒนาบุคลากร ผู้ความก้าวหน้าไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการพัฒนาบุคลากรตามกรอบอัตราที่ตั้งของสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม ในอีก 4-5 ข้างหน้าอัน ยังไม่ชัดเจน	1. ยังไม่สามารถกำหนดแผนการจัดการได้ ในช่วงไตรมาสที่ 3 และ 6 เดือน สืบเนื่องจากสถานการณ์และผลกระทบจากการแพร่เชื้อโรคระบาด โควิด 2019 ทำให้มีการเลื่อนประชุมประจำเดือนและการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 เป็นต้นมา 2. ในเดือนกันยายน 2563 มีบุคลากร ตำแหน่ง นิ่ววิจัย ที่ได้รับหนังสือเชิญให้อบรมปฏิบัติการ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร 5 องค์ประกอบและ 3 สาระการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 3.6 การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรสู่เป้าหมาย					
29	โครงการผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์องค์กร	1. สารวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม (ราย 3 เดือน) 2. ช่องทางการสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์	1) RSDI_Newsletter จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ - ปีที่ 3 ฉบับที่ 4 ตุลาคม - ธันวาคม 2562 - ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 มกราคม - มีนาคม 2563 - ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 เมษายน - มิถุนายน 2563 และ ปีที่ 4 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม - กันยายน 2563 เผยแพร่ผ่าน Website : https://rsdi.kku.ac.th 2. ช่องทางการสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์ อยู่ระหว่างดำเนินการ	1) RSDI_Newsletter จำนวน 4 ฉบับ ได้แก่ - ปีที่ 3 ฉบับที่ 4 ตุลาคม - ธันวาคม 2562 - ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 มกราคม - มีนาคม 2563 - ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 เมษายน - มิถุนายน 2563 และ ปีที่ 4 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม - กันยายน 2563 เผยแพร่ผ่าน Website : https://rsdi.kku.ac.th	1) การใช้มาตรการกระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรด้านการเผยแพร่ความรู้จากภารกิจในรูปแบบต่างๆ เช่น บทความ รายงานการดำเนินงาน กิจกรรม เป็นต้น 2) ด้านการวิหิตต้องมีมาตรการและความชัดเจนในการปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรมีขีดสร้างสรรค์ และพัฒนาด้านการเขียนบทความ
30	VDO เผยแพร่ บทความผลงานด้านแนวทางการสร้างกิจพอเพียง : ไรสารเพื่อสุขภาพนำขนาดเล็กจำหน่ายเกษตรกรในพื้นที่ใกล้เคียง	ระดับความสำเร็จ ระดับที่ 1 เผยแพร่ผลงานวิชาการในรูปแบบต่างๆ ต่อสาธารณชน ระดับที่ 2 เผยแพร่ผลงานวิจัยระดับชาติ ระดับที่ 3 เผยแพร่ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ	ดำเนินการแล้วเสร็จ เผยแพร่ใน Youtube : https://www.youtube.com/watch?v=QmF6kZUQ	มีผู้เข้าชมมากกว่า 100 ครั้ง	
31	VDO เผยแพร่ บทความผลงานด้านแนวทางการสร้างกิจพอเพียง : นายประชิด ศรีสม อ.การสินธุ์	ระดับความสำเร็จ ระดับที่ 1 เผยแพร่ผลงานวิชาการในรูปแบบต่างๆ ต่อสาธารณชน ระดับที่ 2 เผยแพร่ผลงานวิจัยระดับชาติ ระดับที่ 3 เผยแพร่ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ	ดำเนินการแล้วเสร็จ เผยแพร่ใน Youtube : https://www.youtube.com/watch?v=8Pxtqj8CJU	มีผู้เข้าชมมากกว่า 100 ครั้ง	