



**ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
(ฉบับที่ ๓๑๗ /๒๕๖๑)**

**เรื่อง การแบ่งหน่วยงานย่อยของหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี**

.....

สำนักงานอธิการบดี เป็นส่วนงาน ตามมาตรา ๙ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ และเพื่อให้การบริหารสำนักงานอธิการบดีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้มีการแบ่งหน่วยงานย่อย ของ หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดีให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกการแบ่งส่วนงาน และหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ ๒๓๓๘/๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วย การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การแบ่งส่วนงาน และ หน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐และประกาศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒๓๘๘/๒๕๖๐) เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งหน่วยงาน และหน่วยงานย่อย ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๓๑๗ /๒๕๖๑) เรื่อง หน้าที่ของหน่วยงานและการแบ่งหน่วยงานย่อยของหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศฉบับใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

- |                    |             |   |
|--------------------|-------------|---|
| “มหาวิทยาลัย”      | หมายความว่า | มหาวิทยาลัยขอนแก่น  |
| “อธิการบดี”        | หมายความว่า | อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น   |
| “คณะกรรมการบริหาร” | หมายความว่า | คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น  |
| “หน่วยงาน”         | หมายความว่า | หน่วยงานสำนักงานอธิการบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การแบ่งส่วนงาน และหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐ |

“หน่วยงานย่อย” หมายความว่า หน่วยงานย่อยภายในหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การแบ่งส่วนงาน และหน่วยงานกับ หน่วยงานย่อยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ หน่วยงานมีหน้าที่ ดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ หน่วยงาน มีการแบ่งหน่วยงานย่อย ดังนี้

๖.๑ หน่วยงานบริหารจัดการกลางของมหาวิทยาลัยประกอบด้วย

(๑) กองตรวจสอบภายใน แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานตรวจสอบภายใน

(๒) กองส่งเสริมนโยบายมหาวิทยาลัย แบ่งหน่วยงานย่อย (๑)งานสนับสนุนนโยบาย

(๒)งานจัดการเรื่องร้องเรียน

(๓) กองกฎหมาย แบ่งหน่วยงานย่อย(๑) งานกฎหมายและนิติการ

(๔) กองการกีฬา แบ่งหน่วยงานย่อย(๑) งานบริการสถานกีฬา (๒) งานส่งเสริมกิจกรรมกีฬา

(๕) กองการต่างประเทศ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานการต่างประเทศ

(๖) กองคลัง แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานบัญชี (๒) งานบริหารการเงิน (๓) งานบริหารงบประมาณ

(๔) งานพัสดุ

(๗) กองจัดการสาธารณูปโภค พลังงานและสิ่งแวดล้อม แบ่งหน่วยงานย่อย(๑) งานไฟฟ้า ประปา และสุขาภิบาล (๒) งานภูมิทัศน์และอนามัยสิ่งแวดล้อม (๓) งานจัดการและนวัตกรรมพลังงาน

(๘) กองทรัพยากรบุคคล แบ่งหน่วยงานย่อย (๑)งานกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล(๒)งานบริการ

ทรัพยากรบุคคล (๓) งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ (๔) งานวินัยและจรรยาบรรณ

(๙) กองบริการหอพักนักศึกษาแบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานบริหารหอพัก (๒) งานพัฒนาและ

บำรุงรักษาหอพัก

(๑๐) กองบริหารงานกลาง แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานบริการกลาง (๒) งานสารบรรณ

(๓) งานบริการยานพาหนะ

(๑๑) กองบริหารงานวิจัย แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานทุนวิจัย (๒) งานส่งเสริมการวิจัย

(๑๒)กองป้องกันและรักษาความปลอดภัย แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานเทคโนโลยีความปลอดภัย

(๒) งานรักษาความปลอดภัยและจราจร (๓) งานสืบสวนและการข่าว (๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑๓) กองพัฒนาคุณภาพการศึกษา แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(๑๔) กองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานพัฒนานักศึกษา

(๒) งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา (๓) งานศิษย์เก่าสัมพันธ์

(๑๕) กองยุทธศาสตร์ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานแผนและประเมินผล (๒) งานงบประมาณ

(๑๖) กองสื่อสารองค์กร แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานผลิตสื่อ (๒) งานกิจกรรมสัมพันธ์

(๑๗) กองอาคารและสถานที่ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานออกแบบและผังแม่บท

(๒) งานก่อสร้าง (๓) งานซ่อมบำรุงอาคารและถนน (๔) งานปฏิบัติการพิเศษด้านอาคารและสถานที่

๖.๒ หน่วยงานสนับสนุนภารกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยประกอบด้วย

(๑) สถาบันการสอนวิชาศึกษาทั่วไป แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานการสอนและวิชาการ

(๒) งานบริหาร

(๒) สถาบันขงจื้อ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานการสอน (๒) งานวิชาการ (๓) งานบริหาร

(๓) สถาบันภาษา แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานวิชาการ และ (๒) งานบริหาร

- (๔) สถาบันวิจัยความมั่นคงด้านอาหาร พลังงาน น้ำ อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงไม่แบ่งหน่วยงานย่อย
- (๕) สถาบันวิจัยทรัพยากรน้ำใต้ดินไม่แบ่งหน่วยงานย่อย
- (๖) สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม แบ่งหน่วยงานย่อย (๑)งานวิจัยและพัฒนา (๒) งานฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา (๓) งานถ่ายทอดและเผยแพร่ผลงานวิจัย (๔) งานบริหาร
- (๗) สถาบันวิจัยมะเร็งท่อน้ำดีแบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (๒) งานจัดการศึกษาหลังปริญญาและอบรม (๓) งานบริหาร
- (๘) สถาบันวิจัยยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานยุทธศาสตร์การพัฒนา (๒) งานบริหารโครงการพัฒนา (๓) งานบริหาร
- (๙) สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียนแบ่งหน่วยงานย่อย (๑)งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม (๒) งานพัฒนาวิชาชีพและบริการวิชาการ (๓) งานบริหาร
- (๑๐) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพลุ่มน้ำโขงไม่แบ่งหน่วยงานย่อย
- (๑๑) ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องนานาชาติไม่แบ่งหน่วยงานย่อย
- (๑๒) ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา แบ่งหน่วยงานย่อย(๑) งานทรัพย์สินทางปัญญา (๒)งานอนุญาตให้ใช้สิทธิ (๓) งานบริหาร
- (๑๓) ศูนย์นวัตกรรมการเรียนการสอน แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานสื่อและการผลิตเนื้อหาดิจิทัลเพื่อการเรียนการสอน (๒) งานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์และระบบสนับสนุนการเรียนรู้(๓) งานบริหาร
- (๑๔) ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานพัฒนาธุรกิจและจัดหารายได้ (๒) งานบริหาร
- (๑๕) ศูนย์ประสานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑)งานวิชาการ (๒) งานบริหาร
- (๑๖) ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานพัฒนาชุมชนตามแนวพระราชดำริ (๒) งานวิจัยและสารสนเทศ (๓) งานบริหาร
- (๑๗) ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ แบ่งหน่วยงานย่อย(๑) งานสนับสนุนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
- (๑๘) ศูนย์วัฒนธรรม แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (๒) งานวิชาการและวิจัย (๓) งานบริหาร
- (๑๙) ศูนย์สัตว์ทดลองภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานเลี้ยงและบริการ (๒) งานตรวจสอบคุณภาพ (๓) งานบริหาร
- (๒๐) ศูนย์อาเซียนศึกษาไม่แบ่งหน่วยงานย่อย
- ๖.๓ หน่วยงานสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านวิสาหกิจประกอบด้วย
- (๑) ทิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานพิพิธภัณฑ์ (๒) งานบริการวิชาการและอบรม(๓) งานบริหาร

(๒) โรงพิมพ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานการตลาด (๒) งานออกแบบและจัดทำต้นฉบับ (๓) งานตรวจสอบคุณภาพและพิสูจน์อักษร (๔) งานพิมพ์ดีดจิจิตอล วิทยานิพนธ์ และทำแม่พิมพ์ (๕) งานโรงงาน (๖) งานบริหาร

(๓) ศูนย์บริหารจัดการด้านโรงแรม ไม่แบ่งหน่วยงานย่อย

(๔) ศูนย์บริการสู่ชุมชน แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานคลินิกเทคนิคการแพทย์และกายภาพบำบัด (๒) งานคลินิกทันตกรรมพิเศษในเมือง (๓) งานบริหาร

(๕) ศูนย์สื่อการเรียนรู้ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานขาย (๒) งานคลังและจัดซื้อ (๓) งานบริหาร

(๖) อุทยานวิทยาศาสตร์ แบ่งหน่วยงานย่อย (๑) งานวิชาการ (๒) งานกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (๓) งานบริหาร

ข้อ ๗ ให้หน่วยงานย่อยของหน่วยงานตามข้อ ๖ มีหัวหน้างาน หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ากันนี้ ครอบคลุมจำนวนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในของหน่วยงาน โดยคำนึงถึงการปฏิบัติงานจริงภายใน และเป็นการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่งงานนั้น

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง หรือแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือจำเป็นต้องตีความประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น