

**เอกสารหมายเลข 3 สำหรับลูกจ้างประจำ**  
**เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ**  
**สังกัด สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม สำนักงานอธิการบดี**

**ด้านผลงาน ร้อยละ 70 ประกอบด้วย**

คุณลักษณะ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. ปริมาณผลงาน	พิจารณาจากปริมาณผลงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลง หรือ มาตรฐานของงาน	20
2. คุณภาพของงาน	พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์ และความ ประณีต หรือคุณภาพอื่นๆ	20
3. ความทันเวลา	พิจารณาจากเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเวลาที่กำหนดไว้สำหรับ การปฏิบัติงาน หรือภารกิจอื่นๆ	10
4. ความคุ้มค่าของการใช้ ทรัพยากร	พิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรที่ใช้กับผลผลิตของงาน หรือโครงการ	10
5. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้	พิจารณาจากผลผลิตหรือผลลัพธ์ ความสมบูรณ์ และความประณีต หรือ คุณภาพอื่นๆ	10
6. องค์กรประกอบอื่นๆ (ถ้ามี)	พิจารณาจากภาระงานตามที่คุณบริหารมอบหมาย	
	<b>รวม</b>	<b>70</b>

**ด้านคุณลักษณะการปฏิบัติงาน ร้อยละ 30 ประกอบด้วย**

คุณลักษณะ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
1. ความสามารถ และความ อดทนในการปฏิบัติงาน	พิจารณาจากความรอบรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ งานที่ เกี่ยวข้องและเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งความ ขยันหมั่นเพียร ตั้งใจทำงานให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรค	6
2. การรักษาวินัย และปฏิบัติตน เหมาะสมกับการเป็น ลูกจ้างประจำ	พิจารณาจากการปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการเคารพกฎระเบียบต่างๆ รวมทั้งการ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจรรยาบรรณ และค่านิยมของหน่วยงาน	4
3. ความรับผิดชอบ	พิจารณาจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่น ทำงานให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน	4
4. ความร่วมมือ	พิจารณาจากความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม อันเป็นผลทำให้งานลุล่วงไปด้วยดี	4
5. สภาพการปฏิบัติงาน	พิจารณาจากการต่อเวลา การลาหยุดงาน การขาดงาน	4
6. การวางแผน	พิจารณาจากความสามารถในการคาดการณ์ การวิเคราะห์ข้อมูล กำหนดเป้าหมายและวิธีปฏิบัติงานให้เหมาะสม	3
7. ความคิดริเริ่ม	พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มปรับปรุงงานให้เกิดผลสำเร็จ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นกว่าเดิมรวมทั้งมีความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ มาใช้ประโยชน์ต่อองค์กร	3
8. ลักษณะอื่นๆ (ถ้ามี)	พิจารณาจากภาระงานตามที่คุณบริหารมอบหมาย	
	<b>รวม</b>	<b>30</b>